

Số: 16 /KH-UBND

U Minh Thượng, ngày 21 tháng 02 năm 2020

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng công chức xã năm 2020**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008.

Căn cứ Luật Dân quân tự vệ ngày 23 tháng 11 năm 2009.

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn.

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Căn cứ Quyết định số 29/2013/QĐ-UBND ngày 31/10/2013 của UBND tỉnh Kiên Giang ban hành quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kiên Giang; Quyết định số 12/2014/QĐ-UBND ngày 06/02/2014 của UBND tỉnh Kiên Giang ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức xã, phường thị trấn trên địa bàn tỉnh Kiên Giang.

Xét tình hình thực tế về nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện U Minh Thượng, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2020 với yêu cầu, nội dung, thời gian và các bước tiến hành tổ chức thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tuyển dụng công chức xã trên địa bàn huyện, nhằm bổ sung kịp thời số lượng công chức còn thiếu ở cấp xã theo quy định, đảm bảo yêu cầu về tiêu chuẩn ngạch công chức.

- Việc tuyển dụng phải căn cứ vào vị trí việc làm, bảo đảm nguyên tắc cạnh tranh, công khai, khách quan, công bằng, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Số lượng và vị trí tuyển dụng

- Tổng số công chức cấp xã cần tuyển là 02 biên chế.

- Chức danh Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự xã, 02 người.

2. Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng

a) Xã Thạnh Yên cần tuyển 01 vị trí



- Chức danh Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự xã, 01 người.
- b) Xã Thanh Yên A cần tuyển 01 vị trí
- Chức danh Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự xã, 01 người.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức

a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.
- Hồ sơ dự tuyển phải có ý kiến chấp thuận của UBND xã nơi cần tuyển và ý kiến chấp thuận của Ban chỉ huy quân sự huyện.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

c) Tiêu chuẩn ngạch công chức

- Đối với ngạch chuyên viên (01.003) phải có bằng đại học, có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 (tương đương trình độ A, B,C);

- Đối với ngạch cán sự (01.004) phải có bằng trung học chuyên nghiệp hoặc cao đẳng và có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 (tương đương trình độ A, B,C);

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển công chức cấp xã, gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển công chức cấp xã (theo mẫu);
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (theo mẫu) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; trường hợp đã tốt nghiệp, nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng nhưng đã cấp giấy chứng nhận, chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận, chứng chỉ tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Hai (02) phong bì ghi rõ họ, tên, địa chỉ liên lạc, dán tem và hai (02) tấm ảnh cỡ 4 x 6 phía sau ghi rõ họ và tên, ngày tháng năm sinh.

5. Thời gian và nơi tiếp nhận hồ sơ

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ

Thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển công chức cấp xã là 30 ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên Đài truyền thanh huyện và trên trang điện tử huyện <https://uminhthuong.kiengiang.gov.vn>

b) Nơi tiếp nhận hồ sơ

Tại Phòng Nội vụ huyện U Minh Thượng (*áp Công Sự, xã A Minh Bắc, huyện U Minh Thượng, tỉnh Kiên Giang*).

6. Phương thức tuyển dụng

Xét tuyển công chức xã, theo quy định tại Quyết định số 29/2013/QĐ-UBND ngày 31/10/2013 của UBND tỉnh Kiên Giang ban hành quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Kiên Giang

7. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã là người đạt các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại khoản 2 Điều 6 Nghị định 112/2011/NĐ-CP và theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện.

8. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Nội vụ phối hợp với các ngành có liên quan, chuẩn bị các điều kiện tổ chức tuyển dụng công chức cấp xã theo đúng quy định; tiếp nhận hồ sơ dự tuyển, thu lệ phí đối với người có nhu cầu dự tuyển công chức cấp xã và không giới hạn số lượng nhận hồ sơ dự tuyển theo nhu cầu cần tuyển của đơn vị, nhằm đảm bảo tính cạnh tranh trong tuyển dụng công chức cấp xã.

- UBND xã nơi có nhu cầu tuyển công chức phải niêm yết công khai tại trụ sở, cơ quan, đơn vị về nhu cầu, số lượng cần tuyển, hướng dẫn người có nhu cầu dự tuyển hoàn thiện và nộp hồ sơ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2020 của huyện U Minh Thượng, giao Phòng Nội vụ chủ trì phối hợp với các ngành có liên quan và UBND các xã tổ chức triển khai thực hiện./. *Clem*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy;
- TT. UBND huyện;
- Thủ trưởng các phòng, ban cấp huyện;
- Chủ tịch UBND xã Thạnh yên, Thạnh Yên A;
- Lưu: VT, NV, HTK

Q. **CHỦ TỊCH**



Nguyễn Quốc Khởi